

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö

Kuntalain (2015/410) 27-28 §:n mukaan ikääntyneen väestön ja vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava neuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Neuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön ja vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

1 § Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävä

Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävänä on:

1. edistää viranomaisten, ikääntyneen väestön, vammaisten henkilöiden ja heidän lähiomaistensa sekä eläkeläis-, vanhustyö- ja vammaisjärjestöjen yhteistyötä,
2. edesauttaa ikääntyneen väestön sekä vammaisten henkilöiden ja heidän lähiomaistensa vaikutusmahdollisuuksia kunnalliseen päätöksentekoon,
3. tuoda esiin kunnan viranomaisille sekä muille tahoille ikääntyneen väestön sekä vammaisten henkilöiden ja heidän lähiomaistensa näkökulmaa esityksillä, lausunnoilla ja kannanotoilla asioissa, joilla on merkitystä heidän hyvinvointinsa, terveytensä, osallisuutensa, elinympäristönsä, asumisensa, liikkumisensa, päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen tai tarvitsemiensa palvelujen kannalta
4. valmistella seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja antaa toimintakertomus tiedoksi kunnanhallitukselle.

2 § Vanhus- ja vammaisneuvoston toimikausi ja kokoonpano

Hallintosäännön 2 luvun 6 §:n mukaan neuvoston kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Neuvoston toimikausi on 2 vuotta. Toimikausi vaihtuu 1. kesäkuuta.

Neuvoston jäseniä voivat olla vesilahtelaisia ja Vesilahden alueella toimivia vanhus-, eläkeläis- ja vammaisyhdistyksiä ja -yhteisöjä edustavat henkilöt sekä yksityishenkilöt. Neuvoston jäsenten on edustettava ikääntyneen väestön ja vammaisten henkilöiden elämäntilanteen tunte-
musta sekä asiakas- ja käyttäjänäkökulmaa. Neuvostossa voi olla 6-10 jäsentä. Varajäseniä voi olla jäsenten määrää vastaava määrä.

Yhdistykset ja yhteisöt tekevät esitykset edustajistaan sekä edustajien henkilökohtaisista varajäsenistä kunnanhallitukselle. Neuvosto tekee esityksen puheenjohtajasta ja

varapuheenjohtajasta kunnanhallitukselle toimikauden vaihtuessa. Kunnanhallitus voi nimetä edustajansa neuvostoon. Kunnanhallituksen edustajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus neuvoston kokouksissa.

Kunta osoittaa neuvostolle sihteerin.

3 § Talous

Kunta varaa talousarviossa vuosittain määrärahan vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaan. Kokouspalkkioiden maksamisessa noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kunta osoittaa vanhus- ja vammaisneuvostolle kokoustilat maksutta käyttöön.

Neuvoston jäsenet voivat osallistua neuvoston päätöksellä neuvoston tehtäviin liittyviin tiedotus- ja vaikuttamistilaisuuksiin.

Matkakustannusten korvaamisessa noudatetaan hallintosääntöä.

4 § Kokoukset

Neuvosto on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla. Pöytäkirjan tarkastaa puheenjohtajan lisäksi yksi pöytäkirjan tarkastaja. Neuvoston pöytäkirjantarkastusvuoro kiertää aakkosjärjestyksen mukaisesti.

Kokouksiin voidaan kutsua kunnan eri alojen asiantuntijoita.

5 § Sääntöjen hyväksyminen ja muuttaminen

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintasääntö ja sen muutokset hyväksytään kunnanvaltuustossa.

6 § Voimaantulo

Tämä toimintasääntö tulee voimaan 1.6.2025.